



CICLO: ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
(Grado Superior)

MÓDULO: PROYECTO EMPRESARIAL

ÍNDICE

- 1. Capacidades Terminales**
- 2. Criterios de evaluación**
- 3. Contenidos**
- 4. Bibliografía**
- 5. Otras consideraciones**

1. Capacidades terminales

Al finalizar este módulo profesional el alumno o la alumna deberá ser capaz de:

1. Analizar los datos económicos que se requieren para poder delimitar una actividad empresarial
 2. Definir detalladamente los contenidos para el desarrollo de un proyecto empresarial concreto.
 3. Analizar y evaluar la viabilidad del proyecto empresarial, aplicando el modelo de cálculo de costes más adecuado al tipo de empresa propuesto y técnicas de evaluación de inversiones y previsión de resultados.
 4. Especificar y analizar los trámites legales y las actuaciones necesarias para la constitución y puesta en marcha de un proyecto empresarial.
 5. Operar con medios informáticos para la realización de cálculos económicos y elaboración de la documentación del proyecto empresarial.
- 2.

2. Criterios de evaluación

1. Al analizar los datos económicos que se requieren para poder delimitar una actividad empresarial el alumno o la alumna deberá ser capaz de:

- A partir de información económica relevante sobre un determinado sector de la actividad empresarial que comprenda las principales empresas del sector, sus actividades, cuota de mercado, nivel de negocio y evolución de la demanda:
 - Analizar e interpretar la información.
 - Proponer una idea para una actividad empresarial encuadrada en ese sector, argumentando sobre su posible viabilidad: justificación, finalidad, objeto y características.

2. Al definir detalladamente los contenidos para el desarrollo de un proyecto empresarial concreto, el alumno o la alumna deberá ser capaz de:

- Identificar y definir los aspectos determinantes de un proyecto empresarial.
- Partiendo de una primera idea para una posible actividad empresarial y contando con información económica general:
 - Identificar y obtener la información adicional necesaria para desarrollar la idea empresarial propuesta.
 - Definir el proyecto empresarial especificando, describiendo y argumentando cada uno de los siguientes conceptos, y justificando la decisión tomada frente a las alternativas posibles: Los productos o servicios objeto de la misma. Localización. Demanda potencial. Dimensión de la empresa. Inversión mínima necesaria. Forma jurídica de la empresa. Financiación. Volumen de producción. Stocks mínimos de materias primas y productos terminados. Estimación sobre volumen de ventas o prestación de servicios. Organización interna. Plantilla de personal: puestos de trabajo y funciones. Imagen: anagrama, logotipo y marcas.

3. Al analizar y evaluar la viabilidad del proyecto empresarial, aplicando el modelo de cálculo de costes más adecuado al tipo de empresa propuesto y técnicas de evaluación de inversiones y previsión de resultados, el alumno o la alumna deberá ser capaz de:

- Precisar el campo de la contabilidad analítica, diferenciando sus objetivos de los de la contabilidad externa.

- Distinguir entre contabilidad por órdenes de fabricación y contabilidad por procesos o departamentos.
- Clasificar los costes correspondientes al tipo de empresa propuesto en el proyecto en:
 - Costes directos e indirectos.
 - Variables y fijos.
 - Costes del producto o servicio y costes del período.
 - Costes por naturaleza y costes por funciones.
- Precisar los conceptos de: Coste histórico. Coste estándar. Coste real. Desviaciones de costes. Imputación de costes fijos, e identificar las características fundamentales de los modelos más habituales de cálculo de costes.
- Partiendo de las estimaciones, debidamente justificadas, sobre inversión, financiación, producción, ventas y niveles de precios para el proyecto empresarial en un horizonte establecido:
 - Calcular el umbral de rentabilidad.
 - Hallar los resultados previstos: margen industrial, margen comercial y beneficio neto.
 - Calcular el VAN y el TIR de las inversiones previstas.
 - Argumentar la viabilidad económica del proyecto empresarial según las estimaciones y cálculos realizados.

4. Al especificar y analizar los trámites legales y las actuaciones necesarias para la constitución y puesta en marcha de un proyecto empresarial, el alumno o la alumna deberá ser capaz de:

- Identificar los trámites y actuaciones para iniciar un proyecto empresarial.
- Partiendo de la descripción detallada de un proyecto empresarial:
 - Establecer el cronograma de las actuaciones para su puesta en marcha.
 - Elaborar y cumplimentar el soporte documental de las siguientes actuaciones:
 - Forma jurídica y trámites. Constitución legal de la empresa, y su puesta en funcionamiento. Trámites y solicitudes ante la Administración central, autonómica y local.
 - Ubicación. Contratos de compra-venta y/o arrendamientos de locales e instalaciones.
 - Financiación. Aportaciones del capital, subvenciones oficiales y préstamos.
 - Inversión. Compra del inmovilizado. Primeras compras de circulante, "stocks" iniciales.
 - Personal. Contratos de trabajo. altas en Seguridad Social y/o mutua patronal
 - Imagen y publicidad. Promoción de la empresa, cartas, comunicaciones, y anuncios.

5. Al operar con medios informáticos para la realización de cálculos económicos y elaboración de la documentación del proyecto empresarial, el alumno o la alumna deberá ser capaz de:

- En la realización del proyecto empresarial efectuar con medios informáticos:
 - Los cálculos económicos y análisis financieros.
 - La representación gráfica de estadísticas.
 - La descripción documental del proyecto.
 - La gestión comercial.
 - Llevanza de la contabilidad.
 - La preparación y presentación de informes económicos y financieros.

3. Contenidos

Los contenidos que se presentan a continuación están organizados en bloques de contenidos. Se ha optado por establecer los siguientes bloques de contenido:

- Bloque I : Definición del proyecto empresarial
- Bloque II : Evaluación de la viabilidad del proyecto
- Bloque III : Puesta en marcha simulada del negocio

Bloque I: DEFINICIÓN DEL PROYECTO EMPRESARIAL

Este bloque abarca contenidos derivados de las capacidades terminales 1, 2 y 5 que hacen referencia al análisis de la información económica relevante sobre un determinado sector y la posterior definición de una posible actividad encuadrada en dicho sector, utilizando las aplicaciones informáticas pertinentes.

Procedimentales:

- Recogida e interpretación de información económica relativa al sector de actividad elegido.
- Delimitación y valoración de una idea empresarial.
- Obtención y análisis de información sobre el proceso productivo, competencia, características del mercado objetivo y del consumidor.
- Definición de la empresa, su forma jurídica, nombre y anagrama.
- Determinación de la localización.
- Delimitación de la organización funcional de la empresa y de los recursos humanos
- Determinación de las necesidades de inversión y formas de financiación.
- Establecimiento del plan de marketing y toma de decisiones sobre el producto, el aprovisionamiento, el precio, la distribución y la comunicación.
- Utilización de medios informáticos.

Hechos conceptos y principios:

- El sector de actividad: Aprovisionamientos. Producción: descripción técnica del proceso, sistemas y métodos alternativos, estructura de costes. Distribución: canales, clientes, precios. Competencia: empresas, localización, reparto del mercado. Mercado: demanda potencial y tendencia, estudio del consumidor.
- El proyecto empresarial: el plan de empresa, apartados que debe comprender.
- Forma jurídica: tipos de empresa
- Localización: Ubicación; superficie: espacios, edificios e instalaciones: régimen de propiedad

Actitudinales:

- Iniciativa en la búsqueda y recopilación de la información necesaria.
- Orden y rigor en el análisis e interpretación de la información.
- Argumentación racional de las decisiones tomadas.

Bloque II: EVALUACION DE LA VIABILIDAD DEL PROYECTO

Este bloque abarca contenidos derivados de las capacidades terminales 3 y 5 que hacen referencia al estudio de la viabilidad del proyecto de actividad empresarial definido, utilizando para ello los medios informáticos adecuados.

Procedimentales:

- Clasificación de los costes en: directos e indirectos, variables y fijos, costes del producto o servicio y costes del período, costes por naturaleza y costes por funciones.
- Cálculo de costes previstos.
- Previsión de ventas y beneficios.
- Cálculo del umbral de rentabilidad.
- Determinación de la rentabilidad del proyecto: cálculo del VAN y el TIR.
- Previsión del cash-flow.
- Elaboración y justificación de conclusiones sobre viabilidad del proyecto.
- Utilización de medios informáticos.



Hechos, conceptos y principios:

- Contabilidad analítica y contabilidad externa: Diferencias
- Clases de costes.
- Modelos de cálculo de costes: Coste variable industrial. Coste por secciones. Coste completo industrial. Coste completo total. Costes por actividades.

Actitudinales:

- Precisión y rigor en los cálculos y previsiones.
- Iniciativa y carácter crítico en la evaluación de la viabilidad del proyecto.

Bloque III: PUESTA EN MARCHA SIMULADA DEL NEGOCIO

Este bloque abarca contenidos derivados de las capacidades terminales 4 y 5 que hacen referencia a las operaciones necesarias para la puesta en marcha del negocio.

Procedimentales:

- Planificación y secuenciación de operaciones para iniciar el funcionamiento de la empresa.
- Elaboración de cartas, comunicaciones, etc. de presentación de la empresa.
- Simulación de trámites de constitución legal y cumplimentación de los documentos correspondientes.
- Cumplimentación de trámites fiscales y laborales de inicio de actividad.
- Cumplimentación de documentos que instrumentan la adquisición del inmovilizado y del circulante.
- Selección y cumplimentación de los contratos de trabajo del personal.
- Apertura de libros y registros contables y de otro tipo (libro de matrícula, etc.).
- Registro de las primeras operaciones.
- Utilización de aplicaciones informáticas.

Hechos conceptos y principios:

- Constitución legal de la empresa y trámites mercantiles, fiscales y laborales de inicio de actividad.

Actitudinales:

- Autonomía en la ejecución de los trabajos.

4. Bibliografía

- *“Proyecto Empresarial”* ED. PARANINFO. Autor: Alberto de la Peña. ISBN: 84-9732-380-7.

5. OTRAS CONSIDERACIONES

Este módulo tiene una duración fija de 170 horas.

La prueba incorporará elementos teóricos y prácticos.

Se recomienda cursar este módulo cuando se haya aprobado el resto de los módulos, inmediatamente antes de matricularse en el de FCT.

La evaluación consistirá en una prueba individual escrita (contenidos teóricos y prácticos del libro de texto) y el desarrollo de un proyecto de empresa, presentando un plan de empresa que recoja la puesta en marcha simulada del negocio.